



COMUNE MONTESPERTOLI
Servizi alla persona

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/22
MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'USO IN AUTONOMIA DEL TRASPORTO SCOLASTICO

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome) _____

Nata/o a _____ in data ____, ____, ____ Nazione (se nato/a all'estero) _____

Residente a _____ Prov. ____ Via _____ N° _____

CAP _____ Telefono _____ e-mail _____

in relazione alla domanda di iscrizione al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2020/21 presentata per l'alunno/a sottoindicato ed in qualità di genitore dell'alunno:

DATI ANAGRAFICI DELLO STUDENTE

Cognome _____ Nome _____ Sesso _____

nato/a il _____ nato a _____ Nazione (se nato/a all'estero) _____

Frequentante per l'anno scolastico 2020/21 la seguente Scuola:

Scuola _____ **Classe** _____ **Sez.** _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di aver preso visione delle condizioni di utilizzo dello scuolabus, degli orari e di aver tenuto conto del percorso pedonale dalla casa alla fermata e viceversa che mio/a figlio/a conosce;
- che l'eventuale assenza di un adulto non espone mio/a figlio/a ad una prevedibile situazione di pericolo in quanto lo/a stesso/a è sufficientemente autonomo/a e prudente, in grado di compiere da solo/a i percorsi in sicurezza;
- di impegnarsi a verificare che le suddette condizioni permangano;

AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico esonerando l'Amministrazione Comunale di Montespertoli dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata, anche al ritorno dalle attività scolastiche ai sensi del D.L. 16 Ottobre 2017 n: 148 e successiva Legge di Conversione n. 172 del 04 Dicembre 2017 ART. 19-BIS "Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici"

Montespertoli, data _____

Firma del genitore

(allegare fotocopia di un documento di identità)

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – Montespertoli (Fi) in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche “**Titolare**”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**” o “**Regolamento**”) informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Principi applicabili al trattamento

Il Titolare tratta i dati personali dell’Interessato (di seguito, “**dati personali**” o anche “**dati**”) per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

2. Base giuridica

Il Titolare tratta i dati personali dall’Interessato:

- il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati:

A) senza il consenso espresso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:

- dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
 - comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
 - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B) solo previo specifico e distinto consenso dell’Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità: **Per la fruizione dei singoli servizi SCOLASTICI messi a disposizione dal Comune;**

La mancata comunicazione del consenso comporta l’impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni

inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l'utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.

5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il

Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie dei dati in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
- e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 3 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. al Comune di Montespertoli, Piazza del Popolo 1 – 50025 Montespertoli (FI); - una e-mail all'indirizzo urp@comune.montespertoli.fi.it

9. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Comune di **Montespertoli**, con sede legale in Piazza del Popolo 1 – 50025 - Montespertoli (FI). L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Il DPO è l'avv. Francesco Barchielli contattabile al seguente recapito: f.barchielli@studiobarchielli.it

Per l'Ente: s.salani@comune.montespertoli.fi.it

c.gabbrielli@comune.montespertoli.fi.it

Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, rilascio e sottoscrivo il consenso al trattamento dei dati personali:

Firma per RILASCIO consenso al trattamento:

FIRMA

Montespertoli, li _____

OPPURE

Con riferimento alle finalità di cui all'art. 3 punto B), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR, **NON** rilascio il consenso al trattamento dei dati personali, consapevole che il mancato consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette

Firma NON RILASCIO consenso al trattamento:

FIRMA

Montespertoli, li _____
